

Kinderopvang Smurfenland

Algemene voorwaarden en bepalingen behorende bij de plaatsingsovereenkomst en het plaatsingsbewijs voor Kinderdagopvang.

Deze algemene voorwaarden en bepalingen zijn gerelateerd aan de Algemene voorwaarden van de Maatschappelijke ondernemersgroep en de Branchevereniging ondernemers in de kinderopvang.

ARTIKEL 1 KINDEROPVANG SMURFENLAND BV

Hierna te noemen KO Smurfenland, heeft onder andere ten doel, kinderopvang te realiseren voor particulieren en werknemers van bedrijven en instellingen.

De kinderopvang wordt gerealiseerd middels het ondertekenen van de [kinderopvang overeenkomst](#) voor de kindplaats binnen de kinderopvangvoorziening van KO Smurfenland.

ARTIKEL 2 KINDEROPVANG

Onder kinderopvang wordt verstaan: uitvoerende, begeleidende en ondersteunende activiteiten in georganiseerd verband, die erop zijn gericht kinderen, buiten het gezin, gedurende de gehele dag, verzorging, opvoeding, veiligheid- geborgenheid, voorschoolse educatie en begeleiding te geven.

Soort kinderopvang:

Hele dagopvang [HEDO]:

Opvang van kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar op alle werkdagen van de week [maandag t/m vrijdag, tussen 7:30 en 18.00 uur, gedurende 10,5 aaneengesloten uren. Inclusief voorschoolse educatie.

Halve dagopvang (HADO):

Opvang van kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar op alle werkdagen van de week [maandag t/m vrijdag, tussen 7:30 en 12.30 uur of 13.00 – 18.00 uur, gedurende 5 aaneengesloten uren. Inclusief voorschoolse educatie.

Peuterklas (PKL)

Opvang van kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar op alle werkdagen van de week [maandag t/m vrijdag, tussen 9.00 en 12.00 uur gedurende 3 aaneengesloten uren (bij 50 weken) of tussen 8.30 – 12.30 gedurende 4 aaneengesloten uren (bij 40 weken) of tussen 13.30 – 16.30 uur gedurende 3 aaneengesloten uren (bij 50 weken) of tussen 13.30 – 17.30 gedurende 4 aaneengesloten uren (bij 40 weken) Speciaal voor de voorschoolse educatie.

ARTIKEL 3. BEGRIPSBEPALINGEN

3.1 Deelnemers

Iedere natuurlijke en/of rechtspersoon, waarmee KO Smurfenland overeenkomsten voor één of meer plaatsen of delen van plaatsen voor kinderen afsluit.

3.2. Kinderopvang voorzieningen

Een kinderopvang voorziening is een kinderdagverblijf waar kinderen worden opgevangen in daarvoor speciaal ingerichte ruimten die voldoen aan de veiligheidsnormen en wettelijke kwaliteitsnormen.

3.3. Dagopvang:

Kinderopvang verzorgd door een kinderdagverblijf voor kinderen tot de leeftijd waarop zij het basisonderwijs volgen.

3.4. Werkdagen

De dagen van de week, die niet zijn zaterdag, zondag of een algemeen erkende feestdag.

- 3.5. **Kindplaats**
Een kindplaats is een rekeneenheid.
Onder een kindplaats hele dagopvang wordt verstaan: opvang voor een kind gedurende 252,5 dagen, 2651,25 (2021) uren per jaar, 51 weken per jaar gedurende alle werkdagen van de week, maximaal 10,5 aaneengesloten uren tussen 7.30 uur en 18.00 uur per dag. (m.u.v. de erkende zon – en feestdagen, 2 studiedagen en een ½ dag voor het afscheidsfeest voor de drie jarigen, Goede vrijdag)
- 3.6. **Opvangpakket**
De omvang van het aantal af te nemen opvang weken per jaar kan 50 weken of 40 weken zijn. Bij een 40 weken pakket is er op 10 vaste weken (gelijk aan de schoolvakantie, welke jaarlijks wordt vastgesteld geen opvang).
- 3.7. **Aanvangsdatum**
De overeengekomen datum waarop de Kinderopvang aanvangt.
- 3.8. **Ingangsdatum**
De datum waarop de overeenkomst is aangegaan.
- 3.9. **Kinderopvang overeenkomst (KO)**
De overeenkomst van de kinderopvang tussen de ouder en KO Smurfenland. **Partijen:** KO Smurfenland en de ouder. **Schriftelijk:** Onder schriftelijk wordt ook 'elektronisch' of 'digitaal' verstaan, tenzij de wet zich daartegen verzet.
- 3.10. **Wijziging:**
Verschuiving/ verandering van dagdelen/ uren naar andere dagdelen/uren elders in de week, anders dan in de kinderopvang overeenkomst is afgesproken.
- 3.11. **Opzegging**
Het verminderen of geheel opzeggen van dagdelen/uren in de kinderopvang overeenkomst.
- 3.12. **Geschillencommissie**
De geschillencommissie kinderopvang.
- 3.13. **Aanvragers**
Ouders, pleegouders, stiefouders of wettelijke verzorgers die gebruik maken van de opvang.

ARTIKEL 4. TOEPASSELIJKHEID

- 4.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming en uitvoering van de kinderopvang overeenkomst.
- 4.2. De kinderopvang overeenkomst wordt gesloten tussen KO Smurfenland en de Ouder.

ARTIKEL 5. PRIVACY

Om een efficiënte, effectieve en zorgvuldige dienstverlening te bieden verzameld en verwerkt KO Smurfenland persoonlijke gegevens. Deze persoonlijke gegevens onderscheiden wij in algemene en bijzondere persoonsgegevens.

De gegevens van ouders en kinderen worden alleen verwerkt met toestemming van de betrokken personen (of, in het geval van kinderen, en van de ouders).

Na het aangaan van de kinderopvang overeenkomst zal KO Smurfenland persoonlijke gegevens verwerken die noodzakelijk zijn om de overeenkomst uit te voeren, en die noodzakelijk zijn om te voldoen aan alle wettelijke verplichtingen.

Om u transparante en duidelijke informatie te kunnen geven over de verwerking van alle persoonlijke gegevens van u en uw kind, hebben wij ons privacybeleid in verschillende hoofdstukken ingedeeld. In elk hoofdstuk beschrijven we gedetailleerd over welke persoonlijke gegevens wij beschikken en hoe wij deze gebruiken.

Wij hebben informatie over uw rechten beschreven, bijvoorbeeld hoe u toegang kunt krijgen tot uw gegevens en hoe u kunt verzoeken dat wij uw gegevens niet langer gebruiken.

U kunt ons privacybeleid vinden op www.kinderdagverblijfsmurfenland.nl

Als u vragen hebt over uw persoonlijke gegevens of de gegevens van uw kind of u heeft instructies nodig over het inzien of verwijderen van opgeslagen gegevens, neem dan contact op via kantoor@kinderdagverblijfsmurfenland.nl

Door het tekenen van de plaatsingsovereenkomst, waartoe deze algemene voorwaarden en bepalingen behoren, gaat u akkoord met de verwerking van uw algemene en de bijzondere gegevens betreffende de ontwikkeling, de gezondheid en de religieuze of levensbeschouwelijke opvattingen van het kind.

Artikel 6. Aanmelding

- 6.1. De Ouder meldt zich via een inschrijfformulier aan bij KO Smurfenland als geïnteresseerde voor dagopvang of halve dagopvang of peuterklas voor opvang voor zijn/haar kind(eren) voor een bepaalde tijdsduur.
- 6.2. De Ouder ontvangt het aanbod en de bijbehorende algemene voorwaarden schriftelijk of digitaal.
- 6.3. Ko Smurfenland bevestigt Schriftelijk of digitaal de ontvangst van de aanmelding.
- 6.4. De aanmelding verplicht noch de Ouder noch Ko Smurfenland tot het aangaan van een Overeenkomst.
- 6.5. De aanmelding moet slechts worden gezien als het verzoek van de Ouder aan Ko Smurfenland om een aanbod te doen met betrekking tot een overeenkomst tot het verlenen van Kinderopvang.
- 6.6. Na ontvangst van de aanmelding kan Ko Smurfenland de Ouder direct een aanbod doen. Het is ook mogelijk dat Ko Smurfenland de Ouder op een wachtlijst plaatst.
- 6.7. Bij plaatsing op een wachtlijst stelt Ko Smurfenland de Ouder hiervan schriftelijk of digitaal in kennis. Zodra een Ouder in verband met zijn rang op de wachtlijst daarvoor in aanmerking komt, zal Ko Smurfenland de Ouder alsnog een aanbod als bedoeld in artikel 7 doen.

ARTIKEL 7. AANBOD

- 7.1. Naar aanleiding van de aanmelding kan Ko Smurfenland de Ouder een voorstel doen.
- 7.2. Het aanbod bevat gegevens over Ko Smurfenland, een omschrijving van de dienstverlening, dan wel een verwijzing naar de plaats waar de stukken ter inzage liggen, alsmede:
 - de (vermoedelijke) naam en (vermoedelijke) geboortedatum van het kind;
 - de aanvangsdatum;
 - de opvangsoort;
 - de prijs behorende bij het aanbod;
 - de wijze van betaling en eventuele meerkosten van afwijkende betalingswijzen;
 - de annuleringsvoorwaarden, waaronder de annuleringskosten;
 - de looptijd van de overeenkomst;
 - de geldende opzegtermijnen;
 - de reactietermijn met betrekking tot het aanbod;
 - een verwijzing naar de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden
 - een dagtekening.
- 7.3. Het aanbod vindt schriftelijk plaats en gaat vergezeld van de Algemene Voorwaarden.
- 7.4. Het aanbod, voor aanvaarding waarvan Ko Smurfenland de Ouder een redelijk termijn stelt, is gedurende de reactietermijn onherroepelijk. Indien de reactietermijn is verstreken vervalt het aanbod.

ARTIKEL 8. DE OVEREENKOMST EN HET PLAATSINGSBEWIJS

- 8.1. De Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door de Ouder van het door Ko Smurfenland gedane aanbod.
- 8.2. De Ouder aanvaardt het aanbod digitaal of schriftelijk. De datum waarop de aanvaarding door Ko Smurfenland is ontvangen, is de ingangsdatum van de overeenkomst.
- 8.5. Binnen het kader van de kinderopvang overeenkomst komt Ko Smurfenland de vrijheid toe de Kinderopvang naar eigen inzicht in te vullen.
- 8.6. Indien de partijen overeenkomen dat er sprake is van verlenging van de kinderopvang overeenkomst wordt dit door beide partijen schriftelijk of digitaal bevestigd in een gewijzigde kinderopvang overeenkomst.
- 8.7. Een overeenkomst voor HADO of PKL is altijd een tijdelijke overeenkomst. Als er een aanvraag komt voor opvang voor de hele dag, kan de overeenkomst voor een halve dag door Kinderopvang Smurfenland worden opgezegd. De hele dag wordt eerst aan de "zittende" afnemer aangeboden. Wil deze afnemer geen gebruik maken van de hele dag, kan Kinderopvang Smurfenland de halve dag opvang beëindigen met een opzegtermijn van 1 maand en aanbieden aan de nieuwe afnemer.
- 8.8. Vanaf de leeftijd van 3 jaar kunnen dagdelen PKL (peuterklas) van de ochtend, verplaats worden naar de middag.

ARTIKEL 9. ANNULERING

- 9.1. De ouder heeft het recht de kinderopvang overeenkomst te annuleren vanaf de inschrijfdatum tot de startdatum.
- 9.2. De ouder is voor annulering kosten verschuldigd.
- 9.3. De hoogte van de annuleringskosten bedraagt nooit meer dan de verschuldigde betaling over de voor de ouder geldende opzegtermijn als bedoeld in artikel 14 lid 4 .
- 9.4. Ouder dient bij een reservering **altijd** een maand af te nemen, ongeacht wanneer u de opzegging doet.

ARTIKEL 10. HET INTAKEGESPREK

- 10.1. Ko Smurfenland nodigt de ouder tijdig voor de aanvangsdatum uit voor een intakegesprek bij voorkeur in de vorm van een huisbezoek en indien dit niet mogelijk is op de locatie van KO Smurfenland.
Dit gesprek wordt uitgevoerd door de mentorleidster van het kind.
- 10.2. In dit gesprek komt het volgende aan de orde:
 - a. De voor de kinderopvang benodigde specifieke gegevens van de ouder en het kind; waaronder de benodigde Burger Service Nummer(s) en geboorte data.
 - b. De aanvang en duur van de wenperiode;
 - c. De algemene of tijdelijke aandachtspunten en bijzonderheden voor de specifieke opvang van het kind (dagritme, voeding, ziekte, medicatie, ontwikkeling en dergelijke);
 - d. De individuele wensen van de ouder en dat daarmee rekening gehouden wordt voor zover dit redelijk mogelijk is;
 - e. De wijze van communicatie;
 - f. Het maken van uitstapjes;
 - g. Het maken van foto's en/of video's van het kind;
 - h. De wettelijke aansprakelijkheid van de ouder voor schade veroorzaakt door zijn kind.
- 10.3. Ko Smurfenland en de ouder bevestigen tijdens het intakegesprek de gemaakte afspraken op het intakeformulier middels een handtekening.

ARTIKEL 11. TOEGANKELIJKHEID

- 11.1 Ons kinderdagverblijf is in beginsel toegankelijk voor elk kind zolang hierover overeenstemming bestaat tussen KO Smurfenland en de ouder(s).
- 11.2 KO Smurfenland behoudt zich het recht voor een geplaatst kind voor opvang te weigeren voor de duur van de periode dat een normale opvang van het kind redelijkerwijs niet van Kinderopvang Smurfenland mag worden verwacht en het kind niet op de gebruikelijke wijze kan worden opgevangen. Bijvoorbeeld omdat:
- Het kind door ziekte of anderszins extra aandachtsbehoefte en/of verzorgingsbehoefte is, dan wel een gezondheidsrisico of veiligheidsrisico vormt voor de andere aanwezigen binnen het kinderdagverblijf.
 - Het kind en/of de ouder een risico vormt voor de geestelijke en/of lichamelijke gezondheid of veiligheid van anderen, na te zijn gewaarschuwd, tenzij een waarschuwing redelijkerwijs niet van Kinderopvang Smurfenland kan worden verwacht.
 - De opvang van het kind een normale opvang van andere kinderen onevenredig verzaamd of belemmert.
- 11.3 Wanneer de ouder het niet eens is met de door KO Smurfenland geweigerde toegang op grond van artikel 6.2, en het overleg met KO Smurfenland niet tot een oplossing heeft geleid, kan de ouder dit aan [de landelijke geschillen commissie kinderopvang](#) voorleggen en verzoeken het geschil volgens de korte procedure te behandelen. Een beslissing daarover van de Geschillencommissie is voor beide partijen bindend. Zolang deze verkorte procedure loopt mag KO Smurfenland de kindplaats niet opzeggen en blijft voor de ouders de verplichting in stand om te betalen overeenkomstig artikel 7 van deze Algemene voorwaarden.
- 11.4 Indien een geplaatst kind en/of de ouders, nadat diens/de ouders daartoe zijn aangemaand, zodanig gedrag blijft vertonen dat daardoor gevaar ontstaat voor de geestelijke en/of lichamelijke gezondheid van de overige opgenomen kinderen / medewerkers van KO Smurfenland, dan wel het kind niet op de gebruikelijke wijze kan worden opgevangen, heeft KO Smurfenland het recht om met inachtneming van een redelijke termijn de toegang tot het kinderdagverblijf te weigeren en de overeenkomst op te zeggen. KO Smurfenland kan eventueel naar eigen vermogen verwijzen naar een voor dit kind beter geschikte instantie.
- 11.5 KO Smurfenland en de ouders zijn verplicht in het geval dat het kind voor lagere tijd op het kinderdagverblijf afwezig is, in overleg te treden over het beschikbaar houden van de opvangplaats.

ARTIKEL 12. DE OPVANG

12.1 Aantal kinderen per leidster en de groepsgrootte (of wel de leidster – kind ratio)

Babykamer			
Leeftijd van de kinderen	Maximum groepsgrootte per leeftijd	Maximum groepsgrootte	Maximum aantal kinderen per leidster
0 jaar	3	6 - 7	3
1 jaar	4		4

Peuterkamer en Peuterklas			
Leeftijd van de kinderen	Maximum groepsgrootte per leeftijd	Maximum groepsgrootte	Maximum aantal kinderen per leidster
2 jaar	6	12	6
3 jaar	6		8

12.2. Opleiding van de leidsters

Binnen Smurfenland zijn de [pedagogisch medewerkers](#) allen gediplomeerd / gekwalificeerd zoals omschreven in de CAO Kinderopvang. De pedagogisch medewerkers zijn allen ervaren en beheersen in ruime mate de vaardigheden die noodzakelijk zijn om de visie die Smurfenland m.b.t. tot de opvoeding, verzorging en begeleiding van kind en ouder uit te dragen en te volbrengen. Binnen Smurfenland zijn alle pedagogisch medewerkers en medewerksters betrokken en vriendelijk. Door hun houding en uitstraling moeten ouder en kind zich veilig, vertrouwd, geborgen en welkom voelen in Smurfenland. Zij besteden in ruime mate aandacht aan het individuele kind en de kinderen als groep. Er is veel aandacht voor knuffelen, spel en speel begeleiding. Alle personen werkzaam bij Ko Smurfenland zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag en staan [geregistreerd in het landelijk personenregister kinderopvang](#).

12.3. Accommodatie eisen

De babykamer heeft tot haar beschikking een leef – speelruimte van 20 m², een, drie aparte slaapkamers van resp. 14 m², 14 m², en 7 m², en maakt gebruik van de woonkeuken 13 m². De peuterkamer heeft tot haar beschikking een leef – speelruimte van 42 m², aankleedruimte van 7 m², een aparte slaapkamer van 14 m², en de woonkeuken van 13 m². De buiten ruimte is riant; de voor – en achtertuin is totaal 230 m².

ARTIKEL 13 DUUR EN VERLENGING VAN DE OVEREENKOMST

- 13.1 De kinderopvang overeenkomst wordt aangegaan voor de maximale termijn van het overeengekomen type kinderopvang.
- 13.2 Het kind kan instromen op elke gewenste dag van de maand, mits er geen sprake is van achterstallige betalingen.
- 13.3 De maximale termijn voor dagopvang duurt tot de leeftijd waarop het kind basisonderwijs volgt.
- 13.4. In afwijking van het bepaalde in lid 1 en 4 kunnen partijen een kortere duur overeenkomen van maximaal één jaar.
- 13.5. Na afloop van de overeenkomst die conform lid 4 is aangegaan voor een kortere duur dan de maximale termijn, kunnen partijen de overeenkomst verlengen. Verlenging vindt niet stilzwijgend plaats.
- 13.6. Een verlenging van de kinderopvang overeenkomst wordt schriftelijk of digitaal overeengekomen

ARTIKEL 14 BEËINDIGING, OPZEGGEN OF ANNULEREN VAN DE KINDPLAATS

- 14.1 De overeenkomst eindigt van rechtswege door het verstrijken van de in de overeenkomst opgenomen termijn.
- 14.2 Daarnaast eindigt de overeenkomst door (tussentijdse) opzegging door één van partijen.
- 14.3 Ko Smurfenland is bevoegd de overeenkomst op te zeggen op grond van redenen aangemerkt als:
 - a. De situatie dat de ouder gedurende één maand in verzuim is ten aanzien van zijn betalingsverplichting;
 - b. Voortdurend van situaties als genoemd in artikel 11 lid 2 sub a en c;
 - c. De situatie genoemd in artikel 11 lid 2 sub b;
 - d. De omstandigheid dat Ko Smurfenland vanwege een niet aan kinderopvang Smurfenland toerekenbare oorzaak langdurig of blijvend niet meer in staat is de overeenkomst uit te voeren;
 - e. Een bedrijfseconomische noodzaak die de continuïteit van de locatie waar het kind is geplaatst in gevaar brengt.

- 14.4 Opzegging vindt plaats door middel van een aan de andere partij gerichte gemotiveerde schriftelijke verklaring en met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.
- 14.5 Met onmiddellijke ingang in geval van opzegging door Ko Smurfenland op grond van artikel 14 lid 3 onder a.
- 14.6 Gedurende de opzegtermijn duurt de betalingsverplichting van de ouder voort.
- 14.7 De opzegtermijn gaat in op de datum waarop de ouder of Ko Smurfenland de verklaring van opzegging heeft ontvangen en bedraagt één maand. De verklaring wordt geacht te zijn ontvangen op de datum van het poststempel op de enveloppe van de opzeggingsbrief, op de datum van de e-mail waarmee de verklaring is verstuurd of op de datum waarop de elektronische verklaring is verstuurd, tenzij in de verklaring een latere datum is genoemd.
- 14.8 Anders dan door het verstrijken van de overeengekomen termijn en anders dan door opzegging, eindigt de overeenkomst met onmiddellijke ingang in geval van overlijden van het kind/
- 14.8 Bij nieuw ingetreden blijvende invaliditeit van het kind , die het functioneren op de kinderopvang kan beïnvloeden hebben de ouders en KO Smurfenland het recht om de overeenkomst per direct te beëindigen.

ARTIKEL 15 WIJZIGEN VAN DE OVEREENKOMST

- 15.1. Ko Smurfenland heeft het recht om de overeenkomst eenzijdig te wijzigen op grond van zwaarwegende redenen. Zwaarwegende redenen zijn in ieder geval wijziging van wet – en regelgeving dan wel bedrijfseconomische omstandigheden die de continuïteit van de locatie waar het kind is geplaatst in gevaar brengen.
- 15.2. Wijzigingen van de overeenkomst kondigt KO Smurfenland tijdig van te voren aan, met een termijn die minimaal één maand bedraagt.
In het geval dat de wijziging van de overeenkomst leidt tot een wezenlijke wijziging van de te verlenen Kinderopvang, dan heeft de ouder de bevoegdheid om de overeenkomst te ontbinden met ingang van de dag waarop de wijziging in werking treedt

ARTIKEL 16 WEDERZIJDSE VERPLICHTINGEN

- 16.1 Partijen dragen samen zorg voor een adequate informatie-uitwisseling over het kind.
- 16.2 Partijen dragen de verantwoordelijkheid voor het kind op de volgende wijze aan elkaar over:
- de ouder is bij het brengen verantwoordelijk voor het kind en Ko Smurfenland bij het ophalen, tot het moment dat partijen er redelijkerwijs van uit mogen gaan dat de overdracht van verantwoordelijkheid daadwerkelijk heeft plaats gevonden.

ARTIKEL 17 VERPLICHTINGEN VAN DE ONDERNEMER

- 17.1. Ko Smurfenland is op grond van de overeenkomst gehouden om kinderopvang te leveren onder de overeengekomen voorwaarden.
- 17.2. Ko Smurfenland staat er voor in dat:
- a. De kinderopvang die onder haar verantwoordelijkheid plaatsvindt: – overeenstemt met de geldende wet - en regelgeving; – verricht wordt overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal;
 - b. Een kinderdagverblijf dat onder haar verantwoordelijkheid valt, geschikt is voor een verantwoorde opvang van kinderen, zowel wat betreft personele als materiële voorzieningen.
- 17.3. Kinderopvang Smurfenland houdt rekening met de individuele wensen van de ouder voor zover dit redelijkerwijs mogelijk is.

ARTIKEL 18 VERPLICHTINGEN VAN DE OUDER

- 18.1. De ouder meldt bijzonderheden van medische aard of in de ontwikkeling van het kind reeds bij de aanmelding.
- 18.2. De ouder draagt zorg dat Ko Smurfenland beschikt over alle gegevens die van belang zijn voor de bereikbaarheid van de ouder.
- 18.3. De ouder houdt zich aan de regels die binnen het Ko Smurfenland gelden.
- 18.4. De ouder onthoudt zich van enige gedraging die de uitvoering van de overeenkomst van de zijde van kinderopvang Smurfenland verzwakt en draagt zorg dat zijn kind zich hiervan ook onthoudt.
- 18.5. De ouder brengt en haalt het kind op tijd en draagt zorg voor de nakoming van deze verplichting door anderen die het kind namens hem brengen en halen.
- 18.6. Kinderopvang Smurfenland legt de bevoegdheid van anderen dan de ouders om het kind van Ko Smurfenland te halen schriftelijk vast indien de ouder daarom verzoekt.
- 18.7. De ouder betaalt Ko Smurfenland conform de daarover gemaakte afspraken en binnen de betalingstermijn, althans draagt hiervoor de verantwoordelijkheid.

ARTIKEL 19 TARIEVEN EN DE WIJZIGING VAN DE TARIEVEN

- 19.1 Het tarief dat de ouder voor de Kinderopvang moet betalen wordt vooraf overeengekomen.
- 19.2 Ko Smurfenland is bevoegd om het overeengekomen tarief drie maanden na de ingangsdatum aan te passen, waaronder te verhogen. Ko Smurfenland kondigt een dergelijke prijswijzigingen van te voren aan. De prijswijziging gaat niet eerder in dan één kalendermaand, vermeerderd met één week na de aankondiging.
- 19.3 De opvanguren voor reguliere HEDO, HADO en PKL worden per kalenderjaar en per opvangdag per week, opnieuw vastgesteld op basis van de openingstijden. Op de overeenkomst wordt het gemiddeld aantal uren per maand vermeld op basis van 12 maanden en de gemiddelde uurprijs. Er wordt per maand gefactureerd op basis van dit gemiddeld aantal uren en uurprijs. Indien geen hele maand wordt afgenomen, wordt een aparte factuur berekend.
- 19.4 Incidenteel afgenomen uren en/of dagen afwijkend van de kinderopvang overeenkomst worden apart in rekening gebracht aan de ouder.

ARTIKEL 20 DE BETALING / NIET – TIJDIGE BETALING

- 20.1 Voor elke gehuurde kindplaats of een gedeelte daarvan is door de deelnemer maandelijks een ouderbijdrage verschuldigd aan KO Smurfenland. De betaling geschiedt bij voorkeur per automatische incasso.
- 20.2 De ouder betaalt op basis van een schriftelijke of digitale factuur en uiterlijk op de factuur vermelde vervaldatum. De factuur wordt kosteloos verstrekt.
- 20.3 De ouderbijdrage van een kindplaats is bij vooruitbetaling te voldoen in maandelijkse betalingen. De inning van de ouderbijdrage per automatische incasso geschiedt op de 27^e van de maand voorafgaande van de betreffende maand.
- 20.4 Indien een ouder betaalt aan een door KO Smurfenland aangewezen derde geldt dit voor de ouder als bevrijdende betaling. De aanwijzing door de ouder van een derde, die voor het doen van betalingen dient zorg te dragen, staat niet aan de aansprakelijkheid van de ouder voor (tijdige) betaling in de weg. Een eventuele betaling door een derde voor de ouder geldt wel als een bevrijdende betaling door die ouder.
- 20.5 Bij gebreke van volledige en tijdige betaling is de ouder van rechtswege in verzuim.

- 20.6 KO Smurfenland zendt na het verstrijken van de vervaldatum een schriftelijke / digitale betaalherinnering en geeft de ouder de gelegenheid binnen 3 dagen na ontvangst van deze betaalherinnering alsnog te betalen.
- 20.7 Wanneer een tweede herinnering noodzakelijk is ontvangt de aanvrager een aanmaning en brengt KO Smurfenland u € 7,50 administratiekosten in rekening.. De ouder heeft de gelegenheid de factuur binnen 3 dagen te betalen. Verder waarschuwt KO Smurfenland de ouder in deze aanmaning voor de opzeggingsbevoegdheid van KO Smurfenland op grond van 14 lid 3 sub a.
- 20.8 Op het moment dat de ouder de factuur opnieuw niet betaald volgt de formele in gebreke stelling. Deze laatste aanmaning moet minimaal 14 dagen vóór de datum waarop die bevoegdheid ontstaat zijn verzonden.
- 20.9 Na de formele in gebreke stelling volgt overdracht van het dossier aan het incassobureau, waarna de ouder de buitengerechtelijk als gerechtelijke incassokosten en rente verschuldigd is.
- KO Smurfenland is dan gerechtigd de toegang tot het kinderdagverblijf met onmiddellijke ingang te ontzeggen en de overeenkomst en plaatsingsbewijs met inachtneming van het opzegtermijn van 1 maand op te zeggen.. Door welke opzegging de kindplaats komt te vervallen onverminderd het recht van KO Smurfenland tot het verrekenen van een aanvullende vergoeding voor schade, gedeerde inkomsten en rente. Gedurende het opzegtermijn is de ouder ouderbijdrage verschuldigd
- 20.9 Een gedane betaling strekt in de eerste plaats ter voldoening van de verschuldigde kosten en rente en vervolgens ter voldoening van de oudst openstaande schulden.

ARTIKEL 21 KLACHTEN

- 21.1 Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten schriftelijk of digitaal, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Ko Smurfenland én tijdig, doch uiterlijk binnen twee maanden nadat de ouder de gebreken heeft geconstateerd of redelijkerwijs heeft kunnen constateren. De ouder moet de klacht indienen binnen bewaarde tijd nadat hij het gebrek in prestatie heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, waarbij een klacht binnen een termijn van twee maanden na ontdekking tijdig is.
- 21.2 KO Smurfenland behandelt de klacht overeenkomstig haar interne klachtenprocedure.
- 21.3 Indien een klacht niet in der mine kan worden opgelost ontstaat een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling van artikel 22

ARTIKEL 22 GESCHILLENREGELING EN DE WETTELIJKE KLACHTENREGELING VOOR KINDEROPVANG

- 22.1 Geschillen tussen KO Smurfenland en haar deelnemers, voortvloeiend uit deze overeenkomst, kunnen zowel door de ouder als door KO Smurfenland aanhangig worden gemaakt bij de daartoe bevoegde Geschillencommissie kinderopvang.
- De Geschillencommissie, Bordewijklaan 46, Postadres: Postbus 90600 ,2509 LP Den Haag. Bel: 070 310 53 10 ,Maandag t/m vrijdag , 9:00 - 17:00 uur. <https://www.degeschillencommissie.nl>
- 22.2 Geschillen die betrekking hebben op dood, lichamelijk letsel of ziekte zijn uitgesloten van behandeling door de Geschillencommissie. Indien letselschade of ziekte aantoonbaar het gevolg is van het handelen of de nalatigheid van Ko Smurfenland, is een geschil over de gevolgen daarvan in relatie tot deze Algemene Voorwaarden (bijvoorbeeld een doorbetalingsverplichting) wel ontvankelijk; de letselschade zelf niet. Voor de letselschade zelf staat de gang naar de rechter open.
- 22.3 Een geschil wordt door de Geschillencommissie slechts in behandeling genomen, indien de ouder zijn klacht eerst bij de ondernemer heeft ingediend.

- 22.4. Uiterlijk drie maanden nadat een klacht een geschil is geworden, (zie artikel 21 lid 3), moet het geschil bij de Geschillencommissie aanhangig worden gemaakt.
- 22.5. Wanneer de ouder een geschil aanhangig maakt bij de Geschillencommissie, is Ko Smurfenland aan deze keuze gebonden. Indien Ko Smurfenland een geschil aanhangig wil maken bij de Geschillencommissie, moet de ouder schriftelijk vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of deze daarmee akkoord gaat. Ko Smurfenland dient daarbij aan te kondigen dat zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de rechter aanhangig te maken.
- 22.6. De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de Geschillencommissie wordt desgevraagd toegezonden. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd. De beslissingen van de Geschillencommissie geschieden bij wege van bindend advies. Voor marginale toetsing van dit bindend advies staat de gang naar de rechter open.
- 22.7. Uitsluitend de rechter dan wel de hierboven genoemde Geschillencommissie is bevoegd van geschillen kennis te nemen.
- 22.8. Indien de ouder dit wenselijk acht, kan de ouder een klacht indienen bij een klachtencommissie volgens de wettelijke klachtenregeling voor kinderopvang. Het is in dat geval niet vereist, in afwijking van artikel 22 lid 3, dat de klacht eerst bij Ko Smurfenland wordt ingediend.

ARTIKEL 23 TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTER

- 23.1. Nederlands recht is van toepassing op de kinderopvang overeenkomst.
- 23.2. De bevoegde Nederlandse rechter is bevoegd te oordelen over de overeenkomst, niet tegenstaande de bevoegdheid van de Geschillencommissie, zoals bedoeld in artikel 22 om van een in dat artikel genoemd geschil kennis te nemen.

ARTIKEL 24 AANSPRAKELIJKHEID

- 24.1. De aansprakelijkheid van Ko Smurfenland wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld van diens hulppersonen en van Ko Smurfenland zelf.
- 24.2. De aansprakelijkheid van Ko Smurfenland zal in geen geval meer bedragen dan de hoogte van het bedrag dat de verzekering dat de aansprakelijkheidsverzekering uitkeert. Vergoeding van indirecte of gevolgschade alsmede schade van derden is eveneens uitgesloten. Indien de omstandigheden van het geval hebben te leiden tot de conclusie dat deze bepaling onredelijk bezwarend moet worden geacht, wordt de aansprakelijkheid van Ko Smurfenland in ieder geval beperkt tot die gevallen waarin – en tot maximaal het bedrag waarop – in de betreffende gevallen in gevolge de door Ko Smurfenland ten behoeve van het kind gesloten scholierenongevallenverzekering dan wel de aansprakelijkheidsverzekering en/of de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van partij A aanspraak op uitkering kan worden gemaakt.
- 24.3. De ouder/verzorger is verplicht om verzekerd te zijn voor de ziektekosten als het kind bij ons is geplaatst. Kosten hieromtrent kunnen niet verhaald worden op Ko Smurfenland.

ARTIKEL 25 OVERMACHT

- 25.1. Een tekortkoming in de nakoming van onze verplichtingen kan aan kinderopvang Smurfenland niet worden toegerekend, indien deze tekortkoming het gevolg is van overmacht, [situaties waarin het, als gevolg van de omstandigheden genoemd onder 8.2, onverantwoord is opvang te bieden.](#)
- 25.2. Onder overmacht wordt onder meer verstaan de omstandigheid dat door Kinderopvang Smurfenland ingeschakelde derden zoals leveranciers, uitzendbureaus of andere partijen waarvan Kinderopvang Smurfenland afhankelijk is, niet of niet tijdig voldoen aan hun verplichtingen, weersomstandigheden, natuurgeweld, terrorisme, epidemieën, [cybercriminaliteit](#), brand, stroomstoring, verlies, diefstal of [verloren gaan van inventaris en speelmaterialen of informatie over de kinderen](#), wegblokkades, stakingen of werkonderbrekingen, maatregelen van Nederlandse en /of vreemde overheidsorganen en/of bedrijfsafzettingen.

- 25.3 Kinderopvang Smurfenland heeft het recht de nakoming van haar verplichtingen op te schorten Als Kinderopvang Smurfenland door overmacht tijdelijk is verhinderd haar verplichtingen jegens de ouders na te komen. Als de overmachtssituatie en/of situaties waarin het ,als gevolg van de omstandigheden genoemd onder 8.2, onverantwoord is opvang te bieden is vervallen, komt Kinderopvang Smurfenland haar verplichtingen na zodra de planning en voorbereiding dit toelaat.
- 25.4. Indien er sprake is van overmacht en/of situaties waarin het ,als gevolg van de omstandigheden genoemd onder 8.2, onverantwoord is opvang te bieden en nakoming blijvend onmogelijk is of wordt, dan wel de tijdelijke overmachtssituatie en/of situaties waarin het onverantwoord is opvang te bieden, meer dan zes maanden heeft geduurd, is Kinderopvang Smurfenland bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Kinderopvang Smurfenland is in die gevallen bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, maar alleen voor dat deel van de verplichtingen, dat nog niet is nagekomen door Kinderopvang Smurfenland.
- 25.5. Partijen hebben geen recht op vergoeding van de als gevolg van de overmacht, situaties waarin onverantwoord is opvang te bieden, opschorting of ontbinding in de zin van dit artikel geleden of te lijden schade.

ARTIKEL 26 AANVULLINGEN

De volgende individuele aanvullingen, dan wel uitbreidingen van deze Algemene Voorwaarden, moeten schriftelijk of digitaal tussen KO Smurfenland en de ouder overeengekomen worden. Door het accepteren van de Algemene Voorwaarden accepteert de ouder tevens de aanvullingen.

26.1 Kindplaats:

De plaatsingscapaciteit die nodig is om een kind gedurende minimaal 50 weken per jaar, 10 dagdelen per week in een kinderdagverblijf op te vangen op werkdagen.

26.2 Overdracht aan de basisscholen:

Wanneer het kind 3.10 jaar wordt nodigen wij de ouder uit voor het exitgesprek . De mentor van het kind bespreekt met de ouder het overdrachtsdocument, waarna de mentor dit document overdraagt de ouder.

De ouder kan dit overdrachtsdocument desgewenst overdragen aan de toekomstige leerkracht.

26.3 Werkdag en openingsdagen:

Alle dagen van de week met uitzondering van zaterdag, zondag en met uitzondering van de schoolvakantieperiode rond de Kerstdagen en Nieuwjaarsdag, Goede Vrijdag, eerste en tweede Paasdag, Hemelvaartsdag, de dag na Hemelvaartsdag, eerste en tweede Pinksterdag, Koningsdag.

Op 5 december sluiten de locaties om 17 uur.

Extra sluitingen: 1 studie dag per kalenderjaar en 1 sluitingsmiddag vanaf 16.00 uur voor het logeer afscheidsfeest van de peuters. De periode rond de Kerstdagen en Nieuwjaarsdag wordt gebruikt voor het groot onderhoud van het pand.

KO Smurfenland behoudt zich het recht om (delen van) diensten af te stoten, bijv. op bepaalde dagen. Hier geldt vanuit Ko Smurfenland een opzegtermijn van 2 maanden naar ouder.

26.4 Betalingen:

Kinderen met een kinderdagverblijfplaats mogen twee dagdelen (van 1 – 2 uur) met de ouder wennen op kosten van het kinderdagverblijf voorafgaand aan de ingangsdatum van het contract. Kinderen met een peuterklas plaats één dagdeel. Deze dagdelen zijn een extra service en zijn niet te verrekenen in geval ze niet zijn afgenomen.

Tijdens vakantie en/of van ouders/kinderen gaat de betaling gewoon door.

Tijdens officiële vakantiedagen gaat de betaling gewoon door. Extra sluitingsdagen worden op basis van het kalenderjaar op het tarief in mindering gebracht. Indien de overeenkomst binnen dit jaar wordt beëindigd wordt het tarief over de afgenomen periode herberekend.

26.5 **Kosten:**

Indien kinderen na sluitingstijd opgehaald worden, wordt dit in rekening gebracht (per half uur, op basis van de vergoeding van overwerk door de leidsters). Mocht dit vaker voorkomen, kan er worden overgegaan tot opzegging van de plaats.

Een jaar wordt gerekend vanaf de ingangsdatum. Het gemiddelde maandtarief is een vast tarief en bij opzegging binnen het jaar, vindt verrekening plaats.

Bij de berekening van de maandprijs voor de dagopvang wordt uitgegaan van 40 of 50 weken en 10,5 uur per dag. Het betreft hier een gemiddeld maandbedrag dat voor elke maand gelijk is.

Voeding die afwijkt van de aangeboden voeding via de menulijst en door ouders zelf wordt meegenomen, wordt niet vergoed.

26.6 **Wijziging aantal kindplaatsen/dagdelen**

Ouder kan het aantal kindplaatsen of dagdelen per kind wijzigen door van tevoren schriftelijk email een verzoek in te dienen bij Ko Smurfenland. In geval van vermindering van dagdelen geldt 1 maand opzegtermijn ingaande 1 maand na de dag waarop de wijziging door Ko Smurfenland is ontvangen. Uitbreiding van dagdelen of verzoek tot andere kan ingaan op het moment waarop de uitbreiding/wisseling mogelijk is. Ko Smurfenland zal schriftelijk reageren op dit verzoek door middel van een nieuw plaatsingsbewijs als de wijziging mogelijk is.

OVERIG

Ouder verklaart naast het contract ook de informatie en de beleidsplan te hebben gelezen op de site www.kinderdagverblijfsmurfenland.nl en akkoord te gaan met het beleid van KO Smurfenland.

Aldus vastgesteld te Rotterdam

Op 1 december 2020

Kinderopvang Smurfenland bv

Langegeer 115

3075 JE ROTTERDAM

010-4323772 / 010-4322694

info@kinderdagverblijfsmurfenland.nl

www.kinderdagverblijfsmurfenland.nl

Langegeer 115
3075 JE Rotterdam
[010] 4 323772
[010] 4 322694

Kamer van Koophandel nummer
54152348
LRK nummer Dagopvang
128891385